

## تعليمات رقم (4) لسنة 2010

تعليمات إجراءات عمل هيئة الاعتراض وكيفية اتخاذ قراراتها  
في قضايا ضريبة الدخل  
صادرة بالاستناد لأحكام الفقرة (أ) من المادة (32) من قانون  
ضريبة الدخل  
المؤقت رقم (28) لسنة 2009

### المادة (1) :-

تسمى هذه التعليمات (تعليمات إجراءات عمل هيئة  
الاعتراض وكيفية  
اتخاذ قراراتها  
في قضايا ضريبة الدخل لسنة 2010) ويعمل بها اعتباراً  
من تاريخ نشرها بالجريدة الرسمية.

### المادة (2) :-

يكون للكلمات التالية حيثما وردت في هذه التعليمات  
المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة  
على غير ذلك.  
القانون:- قانون ضريبة الدخل النافذ المفعول.  
الدائرة:- دائرة ضريبة الدخل والمبيعات.  
المدير:- مدير عام الدائرة.  
هيئة الاعتراض:- هيئة الاعتراض المشكّلة من قبل المدير  
بمقتضى أحكام القانون .  
الضريبة:- ضريبة الدخل المفروضة بموجب  
أحكام القانون.

### المادة (3):-

تختص هيئة الاعتراض بالنظر والبت في الاعتراضات  
المقدمة على أي من القرارات التالية:-  
أ- قرار التدقيق الصادر بعدم موافقة المكلف على نتيجة  
القرار وفقاً لأحكام البند (2) من الفقرة (ب) من  
المادة (29) من القانون .  
ب- قرار التقدير الإداري الصادر وفقاً لأحكام الفقرة (ب)  
من المادة (31) من  
القانون .

#### المادة (4) :-

أ- يقدم الاعتراض من قبل المكلف أو المفوض عنه حسب النموذج المعتمد من قبل الدائرة المتضمن البيانات التالية:-

- 1- اسم المكلف والرقم الضريبي ورقمه الوطني وآخر عنوان له .
- 2- المديرية التي يتبع لها والفترة أو الفترات الضريبية المعترض عليها .
- 3- تاريخ تبلغ الإشعار الخطي للقرار المعترض عليه وطريقة التبليغ.
- 4- مبلغ الضريبة وأي مبالغ أخرى مطالب بها في القرار المعترض عليه ما يسلم به المعترض من تلك المبالغ.
- 5- إرفاق ما يثبت دفع المعترض للضريبة وأي مبالغ أخرى مسلم بها في لائحة الاعتراض
- 6- أسباب الاعتراض وأسانيدها وطلبات المعترض وله الحق بإرفاق مذكرة توضيحية بتلك الأسباب.
- 7- توقيع المعترض وتاريخ تحرير لائحة الاعتراض .

- ب- 1- مع مراعاة ما ورد في البند (2) من هذه الفقرة تقدم لائحة الاعتراض للدائرة خلال مدة ثلاثين يوماً من اليوم التالي لتبلغ المعترض للقرار المعترض عليه.
- 2- في حال كان تبليغ المكلف للقرار المعترض عليه قد تم بطريق النشر وفق أحكام البند (1) من الفقرة (ب) من المادة (48) من القانون فيحق لهيئة الاعتراض بناء على طلب المكلف المستند إلى أسباب مبررة عدم اعتبار هذا النشر بمثابة تبليغ وفي هذه الحالة يسري موعده الثلاثين يوماً المحدد لتقديم الاعتراض ابتداء من قرار الهيئة بقبول الطلب .

- ج- تختم لائحة الاعتراض المقدمة وفق أحكام الفقرة (ب) من هذه المادة من قبل المديرية المختصة بختم يبين فيه تاريخ تقديمها، وتسجل في سجل خاص لديها وتعطى رقماً خاصاً بها .

د- يحدد مدير المديرية هيئة الاعتراض المختصة بالنظر بالاعتراض وتحول أليها لائحة الاعتراض ومرفقاتها والملف الضريبي المتضمن القرار المعترض عليه.

ه- تدعو هيئة الاعتراض المعترض إلى جلسة للنظر في اعتراضه.

#### المادة (5) :-

أ- تنظر هيئة الاعتراض بالاعتراض شكلاً للثبوت مما يلي :-  
1- تقديم الاعتراض خلال المهلة القانونية المنصوص عليها في الفقرة (ب) من المادة (4) من هذه التعليمات.

2- دفع المعترض الضريبة والمبالغ الأخرى المسلم بها وفق البند (4) من الفقرة (أ) من المادة (4) من هذه التعليمات.

3- أن القرار المعترض عليه هو من القرارات القابلة للاعتراض الواردة في المادة (3) من هذه التعليمات.  
ب- مع مراعاة ما ورد بالفقرة (ج) من هذه المادة تصدر هيئة الاعتراض قراراً معللاً بقبول أو رد الاعتراض شكلاً.  
ج- إذا اقتنعت هيئة الاعتراض بأن المعترض لم يتمكن من تقديم اعتراضه خلال المدة القانونية الواردة في الفقرة (ب) من المادة (4) من هذه التعليمات جراء غيابه خارج المملكة أو مرضه أو أي سبب معقول آخر فلها أن تمدد مدة الاعتراض إلى الاجل الذي تراه مناسباً.

د- في حال قررت هيئة الاعتراض ولأي سبب من الأسباب رد الاعتراض شكلاً يمنع عليها النظر في أسباب الاعتراض من حيث الموضوع.

#### المادة (6) :-

إذا صدر قرار الهيئة بقبول الاعتراض شكلاً تقرر النظر فيه من حيث الموضوع حسب الأصول الواردة في القانون وهذه التعليمات.

#### المادة (7) :-

للمعترض حق تقديم البينة على أسباب إعتراضه ولهيئة الإعتراض حق طلب المعلومات والتفاصيل الضرورية وطلب إبراز وتدقيق السجلات والمستندات المتعلقة بدخل المعترض كما لها استجواب أي شخص يعتقد أن لديه معلومات تتعلق بالقرار المعترض عليه.

#### المادة (8) :-

تلتزم هيئة الإعتراض بإبراز أية بينة خطية مقدمة من قبل المعترض قررت قبولها وذلك بعد التأشير عليها وإعطائها رقماً متسلسلاً وضمها إلى ملف المعترض.

#### المادة (9) :-

- 1- تثبت هيئة الإعتراض مواعيد جلسات الإعتراض وحضور أو غياب المعترض في المواعيد المحددة ضمن محاضر الإعتراض.
- 2- لهيئة الإعتراض وبناء على طلب خطي من المعترض ولأسباب مبررة تأجيل موعد جلسة الإعتراض مدة لا تزيد على عشرة أيام ولمرة واحدة.
- ج- في حال عدم حضور المعترض لأي موعد محدد له، فيجوز لهيئة الاعتراض إصدار قرار بحق المعترض حسب الأصول الواردة في القانون وهذه التعليمات.

#### المادة (10) :-

- أ- تصدر هيئة الإعتراض قراراً معللاً بشأن الإعتراض خلال تسعين يوماً من تاريخ تقديمه ولها تأييد القرار المعترض عليه أو تعديله سواء بالزيادة أو التخفيض أو الإلغاء.
- ب- إذا لم تصدر هيئة الإعتراض قراراً بشأن الإعتراض خلال المدة المحدد في الفقرة (أ) من هذه المادة فلا تحسب أي غرامة تأخير عن الفترة من تاريخ إنقضاء المدة المذكورة ولحين صدور الإشعار المتضمن نتيجة القرار.

#### المادة (11) :-

في حال كانت هيئة الإعتراض مشكلة من ثلاثة أعضاء أو أي عدد فردي آخر تصدر قرارها بالاجماع أو بالأغلبية.

المادة (12) :-

- للمعترض بعد الإطلاع على مضمون القرار الصادر من هيئة الاعتراض القيام بأي مما يلي:-
- 1- التوقيع بالموافقة على نتيجة القرار.
  - 2- التوقيع بعدم الموافقة على نتيجة القرار ويعتبر إمتناعه عن التوقيع أو تخلفه عن الحضور بمثابة عدم موافقة.

المادة (13) :-

تقوم الدائرة بتبليغ المعترض إشعاراً خطياً بنتيجة القرار الصادر بشأن الاعتراض وللمعترض في حال عدم الموافقة عليه الطعن به لدى المحكمة المختصة خلال ثلاثين يوماً من تاريخ تبليغه الأشعار.

د. محمد أبو حمور

وزير المالية